



DR. HÜSEYİN VURAL ÖZEL EĞİTİM MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ (OKULU) MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI



SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt ve Kabullerin Yapılması	1- Özel eğitim hizmetleri kurul yerleştirme kararı ve ekleri (Ram raporu, engelini tanıyan sağlık raporu vb.) 2- Ortaokul öğrenim belgesi (2010-2011 öğretim yılı öncesi için İlköğretim diplomasının aslı) 3- Fotoğraf 4- Yatılı okul ve kurumlar için sağlık kurulu raporu	1 SAAT
2	Nakil ve Geçişlerin Yapılması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
3	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT
4	Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa vekaletname 3- Nüfus cüzdanı ibrazı	1 SAAT
5	Belge Kaybında Bir Suretinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa vekaletname 3- Nüfus cüzdanı aslı ibrazı	1 SAAT
6	Yetiştirme Hazırlık Kurs Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
7	Tamamlayıcı Eğitim Başvurularının Alınması	1- Dilekçe 2- BEP birimi kararı	5 İŞ GÜNÜ
8	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : ALİ HAKAN ÖZ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Milli Egemenlik Mahallesi 9032 Sokak No2
Telefon : 2427468119
Faks : 2427468119
E-Posta : 748593@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : MUAMMER SARIDEMİR
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Mimar Sinan Mah. 6034 Sk. No 2 Manavgat / ANTALYA
Telefon : 0 242 743 25 28 / 0242 743 25 29
Faks : 0 242 746 35 51
E-Posta :